

ANUNT

Prin prezenta , vă aducem la cunoștință, că în conformitate cu prevederile art. 58, alin.(2) , lit b) din Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici(r2),republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile art.22 din H.G nr. 611/2008 cu modificările și completările ulterioare Primăria comunei Mărașu, cu sediul în str. Principală, nr. 3,sat Mărașu,comuna Mărașu, jud Brăila, organizează concurs de recrutare în vederea ocupării următoarelor funcții publice de execuție vacante:

**- Referent clasa III, grad profesional debutant, Compartiment
Pentru Situații De Urgență.**

Concursul se va organiza la sediul Primăriei Mărașu, în data de 07.08.2019 ora 12,00 proba scrisă și în data de 09.08.2018, ora 12 interviul.

Dosarele de înscriere se vor depune până la data de 27.07.2019.

Pentru a participa la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

A) CONDIȚII GENERALE

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- g) are cetățenia română și domiciliul în România
- h) cunoaște limba română scris și vorbit
- i) are vârsta minim de 18 ani împliniți
- j) are capacitate deplină de exercițiu
- k) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate.
- l) nu a fost condamnată pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, infractiuni de coruptie si de serviciu, infractiuni care impiedica infaptuirea justitiei, infractiuni de fals ori a unei infractiuni savarsite cu intentie care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei publice;

B) CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS :

- a) studii liceale, respectiv studii medii liceale,finalizate cu diploma de bacalaureat.
- b) permis de conducere categoriile B,C,E – profesionist.
- c) vârsta maximă – 45 ani
- d) domiciliul stabil pe raza comunei Mărașu,județul Brăila.

C) BIBLIOGRAFIE GENERALĂ propusă la concursul pentru ocuparea postului scoas la concurs:

- 1) Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici(r2),republicată cu modificările și completările ulterioare
- 2) Legea 7/2004 privind codul de conduită a funcționarilor publici, republicată
- 3) Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- 4) Constituția României.

D) BIBLIOGRAFIE SPECIFICĂ propusă la concursul pentru ocuparea postului scoas la concurs:

- a) Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- b) O.M.A.I nr. 96 /2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.
- c) Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- d) O.M.A.I nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență.

E) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formularul de înscriere ;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin proba suplimentară;
- i) cazierul judiciar;

j)declaratia pe propria raspundere sau adeverinta care sa ateste calitatea sau lipsa calitatii de lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia."

Copiile de pe actele solicitate se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primăriei Mărașu, str. Principală nr. 3, jud Brăila, sau la telefon 0239696706, e-mail primariamarasu@yahoo.com.

Persoana de contact : Mengu Nicu secretar comuna , tel: 0239696706, e-mail primariamarasu@yahoo.com.

PRIMAR,

NÎTESCU NICOLAE

